附件2

**课 题 申 报 书（模板）**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称： |  |
| 申请单位（盖章）： |  |
| 建议课题负责人（签字）： |  |
| 单位地址： |  |
| 邮政编码： |  |
| 联 系 人： |  |
| 联系电话： |  |
| 电子邮件： |  |
| 申报日期： |  |

**一、课题需求及关键问题分析**

（一）课题需求分析

（二）关键问题分析

**二、现有工作基础和优势**

重点介绍与申报课题相关的、曾经承担或者参与的课题情况，以及申报单位的工作优势等。

**三、研究内容和技术路线**

（一）技术路线

（二）任务分解与主要研究内容

需要与要求的研究内容进行呼应，提出较为详细的研究内容，体现工作方法。

（三）主要产出与考核指标

**四、组织实施方式**

（一）课题组织实施机制

（二）课题牵头单位及课题负责人介绍

（三）建议的主要课题参与单位及任务分工（如没有联合申报单位，可不说明单位之间任务分工）

**五、课题经费预算**

说明包括办公费、会议费、差旅费、劳务费等支出经济分类的各项费用的测算依据和结果，及经费预算表。**特别说明：不列支“管理费”项目。**

**六、相关附件**

（一）课题申报单位营业执照或法人代码证；

（二）其他。